

7364
ALBO

COMUNE DI CALATABIANO
PROV. DI CATANIA

AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO P.I.-Assistenza scolastica-

DETERMINA Resp.le del Servizio
n. 73 del 11/8/2011

DETERMINAZIONE n. 872 del 12/8/2011

OGGETTO: Determina a contrattare mediante cottimo fiduciario con contestuale affidamento ,per acquisto stampante laser multifunzione, ad uso Ufficio servizi scolastici e biblioteca comunale.Impegno di spesa di €159,90.

IL Responsabile dell'Area Amministrativa

CONSIDERATO che necessita acquistare urgentemente una stampante laser multifunzione :fotocopiatrice/scanner/fax, ad uso Ufficio servizi scolastici e Biblioteca comunale ;

CONSIDERATO che è stato chiesto un preventivo di spesa,per l'acquisto della macchina in oggetto, alle ditte locali rivenditrici ;

VISTI i preventivi spesa delle seguenti ditte:

- "Tecnolife" di Emanuele Brancato, nota prot.9854 del 04.07.2011
- "CatyWeb" di Catalano Vincenzo, nota prot.11511 del 05.08.2011;

VISTO che l'offerta complessiva di €159,90, IVA inclusa, della ditta TECNOLIFE di Brancato Emanuele, con sede in Calatabiano, via Sold. Ignazio Pagano, 3/A, risulta essere vantaggiosa nell'interesse dell'Ente;

ACCERTATO che la Ditta sopra citata, si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura;

VISTO l'art.51 L. n.142/90, come sostituito dall'art.6 della L.n.127/97, introdotto nella Regione Siciliana con L.R.n.23/98, concernente l'attribuzione ai dirigenti delle competenze gestionali;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione "in economia" di lavori ,provviste e servizi, approvato con deliberazione del C.C.n.04 del 03.02.2004, esecutiva e ,più precisamente, l'art.88, co.2;

DETERMINA

- Per i motivi e le finalità espresse in premessa ed ai sensi dell'art.88 co.2 del Regolamento comunale approvato con deliberazione del CC.n.4 del 03.02.2004,esecutiva,per l'esecuzione " in economia" di lavori ,provviste e servizi
1. **AFFIDARE** la fornitura della stampante laser multifunzione :fotocopiatric, scanner,fax,ad uso ufficio servizi scolastici e biblioteca comunale ,alla ditta **TECNOLIFE** di Brancato Emanuele,con sede in Calatabiano,via Sold.Ignazio Pagano,3/A,per l'importo complessivo di €159,90,IVA inclusa;
 2. **IMPUTARE** la complessiva spesa di €159,90,IVA inclusa , sul cap.2 es.fin. 2011 int.02 01 02 05 (impegno 1656/2010).
 3. **EMETTERE** mandato di pagamento , a seguito di determina di liquidazione da parte del Responsabile del Servizio, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura,vistata, per presa in carico , dal Resp.le dell'Ufficio Servizi Scolastici e Biblioteca comunale.Dirigente scolastico o suo delegato .
 4. **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà eseguibile dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.
 5. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio di ragioneria,nonché all'ufficio di segreteria ed all'Albo on line comunale.

IL RESP.LE del SERVIZIO
(Dott.ssa S. Di Bella)

S. Di Bella



IL RESP.LE dell'AREA AMMINISTRATIVA
(Dr. S. Sparta)

S. Sparta

7
Firmato e sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge 8 giugno 1990, n° 142
precepita dalla L.R. n° 48/91 , sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000 , appone, sul presente atto, il Visto
di regolarità contabile, attestante la Copertura Finanziaria della spesa

di € 159,90 Bilancio 2011, sull'intervento 9010205 Cap. 2 Imp. n. 1656/2010/5

Calatabiano li, 12/08/2011

IL RESP. DELL'AREA ECON. - FINANZ.

Rag. ~~Rosalba~~ Pennino